



**CLIC** Coordenadoria de Licitações e Contratações

# PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Tutorial para o registro no sistema PGC a partir do exercício 2023

# ⊙ Lei 14.133/2021

- Nova Lei de Licitações e Contratos
- Decreto 10.947/2022
  - Plano de Contratações Anual
- Instrução Normativa nº 01/2022 PRA/CLIC
  - Normativa específica para o âmbito da UFPR
  - SEI 4529546



PRA/

Cadastro de demandas (DFD)	02/jan – 31/mar Apenas o que vai virar licitação	15/set – 31/out Dispensas e inexigibilidades Alteração nos itens cadastrados na 1ª etapa
Consolidação (CLIC/UPCL)	01 a 30/abr	01 a 10/nov
Aprovação (PRA)	Até 15 de maio	Até 15 de novembro

**NOTA:** As datas sempre se referem ao ano anterior à execução do plano: para o PGC 2023, o cadastro é realizado em 2022.

.....





• Antes de começar, é importante saber que, a partir de 1º de abril de 2023, será obrigatória a utilização da Lei 14.133/2022 em substituição à Lei 8.666/1993.

 Pela nova lei, TODOS os processos de compra (licitação, dispensa e inexigibilidade) deverão ser instruídos com o Documento de Formalização de Demanda.



## Acesse o Portal de Compras em

## https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortalUASG.asp



		Perguntas Frequentes	Posso Ajudar?	1
Acesse sua Conta Selecione o perfil desejado	a			
L Fornecedor Brasileiro	)			
Fornecedor Estrange	iro			;
Governo CPF				
Senha				0
Alterar senha de acesso				
Deseja se cadastrar? Verifique as or	ientações de cadastro SISG e	Não SISG	Entrar	
	BAIXE O API	LICATIVO		

App Store Google Pla

**FEMA** NDO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

**PRA/CLIC** 

### Plano de Contratações Anual

**NOTA:** Quem já utilizava o PGC nos anos anteriores continua com o mesmo acesso

.....



**NOTA:** A janela inicial é a mesma para PGC, ETP e SICAF

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ





# Etapa 1 – Informações Gerais

•	3			
Compras.gov.br		UNIVERSIDADE F	FEDERAL DO PARANA   153079 😧 🗸	
Documento de Formalização da	🐐 👌 Planejamento e Gerenciamento de Contratações 👌 Documento de Formalização da Demanda Nº	86/2022		
Demanda	1. Informações Gerais 💡	$\bigcirc \bigcirc$	Voltar Enviar DFD	
RASCUNHO	Informação. Antes de editar o documento confira as informações abaixo	e certifique-se que está editando o artefato correto, pois <b>as alterações serão salvas a</b>	utomaticamente.	
🔒 😃 🕲 🗎	Ménura de Desamante de Camalica de Desando			
SEÇÕES DO DOCUMENTO	86/2022 Pau	tado por ula Andrea Nieviadonski Spisila		
<ul> <li>Documento de Formalização da 0/4</li> <li>Demanda</li> </ul>				R
1. Informações Gerais	Data da conclusão da Contratação 🥝 Are	ea Requisitante 😧 UASG Destino do		
2. Justificativa de Necessidade		Selecione uma Area Reduisitante	UASG	
3. Materiais/Serviços				Q
4. Responsáveis	7			
+ Criar campo	Prioridade			
Acompanhamento	Baixa	Escolha sua unidad	e A UASG da	
Relacionamentos	Institution Driving and	(Setor ou Pró-Reitor	ia) UFPR é <b>153079</b>	
PCA		na lista suspensa		
2023 - Em elaboração				
Informe quando voce	A prioridade "baixa"	Descreva o objeto da		
quer que o material ou	vem indicada por	contratação (como no ETP):		
serviço esteja	padrão Caso altere	por exemplo "aquisição de		
disponível para compra	para alta será	móveis para o Departamento		UFPR
	para ana, sera	de Nutrição"		UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
	necessario jusuiteat	uc munição	1	DRA/CLIC
			Plano de Contratações Anual	THA CLIC

### Etapa 2 – Justificativa da Necessidade Compras.gov.br Α. Planeiamento e Gerenciamento de Contratações > Documento de Formalização da Demanda Nº 86/2022 Documento de Formalização da $\langle \rangle \rangle$ Demanda Justificativa de Necessidade Enviar DFD RASCUNHO A - M - & L Q & SECÕES DO DOCUMENTO Unidade a que se destina o material Documento de Formalização da Demand ou serviço ou obra 1. Informações Gerais Finalidade da aquisição ou 2. Justificativa de Necessidade 3. Materiais/Servicos contratação Histórico de consumo, 4. Responsáveis Metodologia de definição dos + Criar campo levantamento junto aos companhamento usuários, etc. quantitativos elacionamentos Forma da aquisição ou contratação PCA 2023 - Em elaboração Se deverá ser incluído nos pregões da UPCL Licitação para aquisição imediata, Licitação para registro de preços, Indicar também em qual objeto se Dispensa de licitação encaixa a necessidade (móveis, Inexigibilidade de licitação vidrarias, coffee break, etc.

CADASTRO DO DFD

UFIPERAL DO PARAMA

PRA/CLIC

**NOTA:** A indicação de que a demanda deverá compor os registros de preços da UPCL não garante a inserção automática do item em nossas listas. Deverá ocorrer, oportunamente, o envio de processo com o formulário "inclusão em RP", conforme Manual de Compras.



**NOTA:** Essa é a principal alteração da nova versão do sistema: não há a obrigatoriedade de registro item a item (é possível, caso o usuário faça essa opção), como será demonstrado nas próximas telas.

CADASTRO DO DFD



**PRA/CLIC** 



# ADASTRO DO DFD



**PRA/CLIC** 

		Ações	(
7520	Acessórios e dispositivos para escritório		
7510	Artigos para escritório	ê +	
3610	Equipamento para impressão, duplicação e encadernação	ê +	
9390	Produtos diversos não metálicos	ê +	Ш
7125	Armários e estantes	ê +	Ш
7020	Impressoras	ê +	ы
7420	Máquinas de contabilidade e de calcular	ê +	Ш
5835	Equipamentos para gravação e reprodução de som	Detalhar	
7110	Mobiliário para escritório	<u>→</u> = +	
7105	Mobiliário doméstico	₿ +	
	<b>1</b> 2 3 4 5 > »		Ш
		Fechar	Ď
P	Para cada resultado, é		
р	ossível "detalhar" ou		
adic	ionar toda a classe (no		



detalhar ao nível de item ou

inserir toda a categoria ao seu

DFD.

mesa	Q	
Materiais	Serviços	
Classe: (7110-Mobil	iário para escritório 🗙	
Código PDM 🜲	Nome PDM 🔶	Ações
313	Cadeira escritório	<b>ê</b> +
321	Mesa escritório	_
322	Mesa impressora microcomputador	
340	Mesa reunião oval	â +
342	Mesa reunião redonda	ê +
9641	Mesa madeira	ê +
		Fechae

# ADASTRO DO DFD

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA

**PRA/CLIC** 

### Etana 2 \_ l ista da itans

Llapa 3 – Lista de Iteris				
Catálogo				
Termo a ser pesquisado				
mesa		Q		
Materiais Serviços	DM: (221-Mosa			STR
	Foram encont	rados 149 opções de material		Õ
	Código 🖨	Nome do Material 🗢	Ações	
		<b>Mesa Escritório</b> Material Estrutura: Madeira		Ö
Altura Selecione		Material Tampo: Madeira Revestimento Tampo: Laminado Melaminico Cor Tampo: Madeirado Largura: 1000 Mm	Adicionar	
Selecione  Material Estrutura	485441	Profundidade: 600 Mm Altura: 740 Mm Padrão Acabamento Tampo: Madeirado Cor Estrutura: Grafite		FD
Selecione 🗸		Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática A Po Espessura Tampo: 25 Mm Características Adicionais: Bordas Em Pvc		
			Fechar	
No último nível de		E escolher qual resultado será		
detalhamento, é possível		inserido no seu DFD		
filtrar por características do				UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA
item			Plano de Contratações Anual	PRA/CLIC



**DICA:** Para definir o nível de detalhamento na escolha dos itens, considere: •

Quero diferentes itens de uma mesma categoria	Quero um tipo de item, mas ainda não tenho a especificação completa	Sei exatamente o que eu preciso
+	<b>.</b>	+
Cadastre a Classe	Cadastre o PDM	Cadastre o item
<b>.</b>	<b>.</b>	+
Neste exemplo, "Mobiliário para escritório"	Neste exemplo "Mesa escritório"	Neste exemplo, o item com código 485441
		<b>NOTA:</b> A versão anterior do

sistema PGC só permitia o cadastro neste nível

# ADASTRO DO DFD



**PRA/CLIC** 

Plano de Contratações Anual

Lembre que o sistema apresenta resultados em abas separadas para materiais e serviços.

ma	nutenção Q	
Mate	riais Serviços	
Classe	Descrição	Açõe:
5925	Disjuntores	ê
5961	Dispositivos a semicondutor e placas associadas (circuitos)	Ê
6240	Lâmpadas elétricas	Ê
4720	Mangueiras e tubulações flexíveis	Ê
3432	Equipamento para solda a resistência elétrica	Ê
4240	Equipamento para segurança e salvamento	自
8430	Calçados masculinos	Ê

ADASTRO DO DFD



**PRA/CLIC** 



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

# Etapa 4 – Indicação dos responsáveis

Compras.gov.br					UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	153079 😫 🗸
Documento de Formalização da	😭 > Planejamento	o e Gerenciamento de Contrataçõe	s > Documento de Formalização da Den	aanda Nº 86/2022		
Demanda RASCUNHO	4. Responsáv	veis 😯			Voltar	Enviar DFD
🔒 🎎 🕲 🖪	<li>Information</li>	ação. Os responsáveis a	qui adicionados tornam-se auto	maticamente editores deste artefato, caso a	ainda não tenham este perfil.	
SEÇÕES DO DOCUMENTO	Lista de res	sponsáveis pelo arteț	fato adicionados		7	+ Adicionar
<ul> <li>Documento de Formalização da 0/4 Demanda</li> </ul>	Ordem	CPF	Nome	Cargo/Função	Despacho	Ações
1. Informações Gerais	Nenhum if	tem encontrado				
2. Justificativa de Necessidade						
3. Materiais/Serviços					Para incluir um	
4. Responsáveis					responsável pela	
+ Criar campo					demanda, clique em	
<ul> <li>Acompanhamento</li> </ul>					"Adicionar"	
<ul> <li>Relacionamentos</li> </ul>						
PCA 2023 - Em elaboração						

**NOTA:** O responsável pela demanda será sempre um servidor e, preferencialmente, aquele que poderá responder pela especificação dos itens no momento da compra.

Plano de Contratações Anual

ADASTRO DO DFD

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

# Etapa 4 – Indicação do responsável

demanda

O nome será

preenchido

sistema

Adicionar Responsável × CPF Informe o CPF do Informe o cpf. responsável pela Nome Informe o nome do responsável. Cargo/Função Informe o cargo do responsável automaticamente pelo Despacho (200 caracteres restantes) Informe o despacho. Informe o cargo ou função da UFPR Confirmar Cancelar Informe o e-mail institucional (@ufpr.br) no campo "Despacho", para facilitar o contato em caso de dúvidas.

# ADASTRO DO DFD



PRA/CLIC

## Seu DFD está pronto?



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ **PRA/CLIC** Plano de Contratações Anual

# As funcionalidades do sistema são semelhantes às do ETP Digital:

sidades d	2						
Elaboraçã	ão de DFDs	Consol	vlidação das demandas	Formação do PCA	Aprovação do PCA	Execução do PCA	
Filtro							
CA			Termo a ser j	pesquisado			
PCA 2023	- Em elaboração		×   Pesquise p	pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres	;		٩
2	DFD 🔶	UASG de origem <b>♦</b>	Área requisitante 🗢	Descrição sucinta do objeto	Valor da contratação 🔶	Situação 🗢	Ações
3	DFD ◆ 85/2022	UASG de origem \$ 153079	Área requisitante 🗢	Descrição sucinta do objeto	Valor da contratação ♠ 1. R\$ 339.796.71	Situação 🗢	Ações
8	DFD 🔶 85/2022 84/2022	UASG de origem ◆ 153079 153079	Área requisitante PRA - Pró-Reitoria de Administração PRA - Pró-Reitoria de Administração	Descrição sucinta do objeto Aquisição de vidrarias para atender as n Aquisição de ferramentas para atender	Valor da contratação ♦ 1. R\$ 339.796.71 R\$ 445.901.21	Situação 🗢 VINCULADO A CONTRATAÇ VINCULADO A CONTRATAÇ	Ações
8	DFD 🜩 85/2022 84/2022	UASG de origem \$ 153079 153079	Área requisitante 🔶 PRA - Prò-Reitoria de Administração PRA - Prò-Reitoria de Administração	Descrição sucinta do objeto Aquisição de vidrarias para atender as n Aquisição de ferramentas para atender Editar DFD	Valor da contratação ◆ 1. R\$ 33979671 2. R\$ 445.901.21	Situação 🗢	Ações
2	DFD ◆           85/2022           84/2022	UASG de origem \$ 153079 153079	Área requisitante ♦ PRA - Prò-Reitoria de Administração PRA - Prò-Reitoria de Administração	Descrição sucinta do objeto Aquisição de vidrarias para atender as n Aquisição de ferramentas para atender Editar DFD (indisponível após	Valor da contratação	Situação 🗢	Ações
2	DFD ♦ 85/2022 84/2022	UASG de origem \$ 153079 153079	Area requisitante 🔶 PRA - Prò-Reitoria de Administração PRA - Prò-Reitoria de Administração	Descrição sucinta do objeto         Aquisição de vidrarias para atender as n         Aquisição de ferramentas para atender         Editar DFD         (indisponível após vinculação à	Valor da contratação ♠ 1. R\$ 339796.71 R\$ 445.901.21	Situação 🖨	Ações
8	DFD ◆           85/2022           84/2022	UASC de origem \$ 153079 153079	Área requisitante ♦ PRA - Pró-Reitoria de Administração PRA - Pró-Reitoria de Administração	Descrição sucinta do objeto Aquisição de vidrarias para atender as n Aquisição de ferramentas para atender Editar DFD (indisponível após vinculação à contratação)	Valor da contratação	Situação 🗢	Ações
8	DFD ◆           85/2022           84/2022	UASG de origem \$ 153079 153079	Area requisitante 🔶 PRA - Prò-Reitoria de Administração PRA - Prò-Reitoria de Administração	Descrição sucinta do objeto Aquisição de vidrarias para atender as n Aquisição de ferramentas para atender Editar DFD (indisponível após vinculação à contratação)	Valor da contratação	Situação 🖨	Ações

JNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

**PRA/CLIC** 

PCA		Termo a ser pesquisado
PCA 2023 - Em elaboração	× •	Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de persianas e capachos par

Aquisição de materiais de consumo ger.

Contratação de serviço de limpeza e se..

Contratação de serviços de lavanderia.

Contratação de servico de chaveiro par...

Contratação de serviço de suporte as a...

Assinatura da Base na área da saúde U.,

Contratação de empresa especializada .

Contratação de empresa prestadora de...

Contratação de empresa na prestação

« < 1 2 3 4 5 > »

Valor da

contratação 🚖

R\$ 222.749.10

R\$ 620.817.94

R\$ 34.646,00

R\$ 2,967.20

R\$ 286.313.68

R\$ 2.081.968,60

R\$ 66.675.95

R\$ 6.630.400.00

R\$ 2.727.750,00

R\$ 6.477.456.00

Situação 🚖

▲ VINCULADO A CONTRATAÇÃO

VINCULADO A CONTRATAÇÃO

▲ VINCULADO A CONTRATAÇÃO

▲ VINCULADO A CONTRATAÇÃO

▲ VINCULADO A CONTRATAÇÃO

VINCULADO A CONTRATAÇÃO

VINCULADO A CONTRATAÇÃO

AGUARDANDO ANÁLISE

AGUARDANDO ANÁLISE

PCA	CON
	SOL
	ÇAO
	DO

Q



**PRA/CLIC** 

Entenda as mensagens do sistema:

Meus DFDs

DFD 🚖

66/2022

65/2022

64/2022

63/2022

62/2022

60/2022

57/2022

56/2022

55/2022

54/2022

DFDs da minha UASG

UASG

de origem 🚖

153079

153079

153079

153079

153079

153079

153079

153079

153079

153079

Lixeira

Área requisitante 🚖

PRA - Pró-Reitoria de Administração

SIBI - Biblioteca Central

Vinculado a contratação - DFD aprovado e inserido do PCA Aguardando análise - aos cuidados da CLIC Devolvido - requer providências do demandante

acompanhar na tela inicial do sistema .....

Ações

🗹 🌓 •

Z?

..... Enquanto a CLIC estiver analisando os DFDs, será possível

•

•

0

•

•

•

0

•

2 🖡 🛛 🚦



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

# DÚVIDAS?

Nossa equipe está à disposição:

# • Coordenadoria:

- clic@ufpr.br
- (41) 3360-5404
- Teams: <u>npaulinha@ufpr.br</u>

 Unidade de Planejamento e Controle

- <u>compras@ufpr.br</u>
- (41) 3535-6217
- Teams: <u>edivan@ufpr.br</u>

